

Schoolexamenreglement en Plan van Toetsing en Afsluiting



Utrechts
Stedelijk
Gymnasium

4^e LEERJAAR

CURSUS 2020/2021

SCHOOLEXAMENREGLEMENT 4^e LEERJAAR

INLEIDING

In het schoolexamenreglement wordt de gang van zaken rond het schoolexamen geregeld. Het schoolexamen bestaat uit een examendossier dat in leerjaar 4 tot en met leerjaar 6 wordt opgebouwd. Bij het schoolexamenreglement hoort een plan van toetsing en afsluiting (PTA).

Het schoolexamenreglement 4^e leerjaar wordt voor één schooljaar vastgesteld en heeft betrekking op het vak Maatschappijleer. Voor de overige vakken en onderdelen gelden de algemene regels zoals beschreven in de schoolgids.

1. PLAN VAN TOETSING

- 1.1. In het schoolexamen komen de volgende toetsen voor:
 - schriftelijke toetsen
 - praktische opdrachten (PO)
- 1.2. Aan het begin van het schooljaar, uiterlijk op 1 oktober, ontvangt de leerling het schoolexamenreglement voor dat schooljaar. Het schoolexamenreglement is ook via de website in te zien.
- 1.3. In het plan van toetsing is voor het hele schooljaar vastgelegd
 - welke toetsen de leerlingen moeten maken;
 - in welk kwintaal deze toetsen plaatsvinden;
 - welke wegingsfactor de toetsen hebben;
 - globale stofomschrijving
 - in welk kwintaal een PO meetelt.
- 1.4. De eisen en beoordelingscriteria voor praktische opdrachten (verslagen, enz.) worden op schrift gesteld, waarbij in hoofdlijnen wordt aangegeven op welke wijze de beoordeling tot stand komt. Er wordt een inleverdatum vastgelegd (zie artikel 6).
- 1.5. Alle toetsen worden beoordeeld met een cijfer. Daarbij wordt een schaal gebruikt van 1,0 tot en met 10 in één decimaal nauwkeurig.

2. STUDIEWIJZERS

- 2.1. Uiterlijk in de laatste week voorafgaand aan het nieuwe kwintaal zijn de nieuwe studiewijzers voor Maatschappijleer gereed. Deze staan op de ELO.
- 2.2. Bij afwezigheid van docenten behoren leerlingen aan de hand van de studiewijzers door te werken aan de stof.

3. HERKANSINGSREGELING SCHOOLEXAMEN

- 3.1. Elke leerling heeft recht op één herkansing.
- 3.2. Het hoogste cijfer telt.
- 3.3. Praktische opdrachten mogen niet worden herkanst.
- 3.4. De herkansingen worden afgenomen na de eindtoetsweek (datum wordt vermeld in de jaaragenda).

4. AFWEZIGHEID BIJ TOETSEN

- 4.1. Indien een leerling door ziekte verhinderd is aan een toets deel te nemen, neemt één van de ouders/verzorgers **vóór half negen** (ongeacht het tijdstip van de toets) contact op met school. Dit geldt voor alle toetsen van het schoolexamen.
- 4.2. Indien een leerling om een bijzondere reden, anders dan in geval van ziekte, meent niet in staat te zijn aan een schriftelijke toets deel te nemen of meent niet in staat te zijn een gestelde inleverdatum te halen, dienen de ouders/verzorgers van de leerling een met redenen omkleed schriftelijk verzoek tot uitstel in bij de conrector middenbouw. Hij kan in dezen zelfstandig een besluit nemen.
- 4.3. Een gemiste toets dient in principe tijdens het inhaaluur ingehaald te worden. Een ander inhaalmoment is mogelijk, maar dan in overleg met de docent. Gemiste toetsen van het 5^e kwintaal worden direct na de toetsweek ingehaald. Tot het moment dat de gemiste toets is ingehaald en het cijfer is verwerkt, wordt in de resultatenlijst het cijfer 0.1 opgenomen. Dit gebeurt om duidelijk te maken dat deze toets nog ingehaald moet worden.

5. ONRECHTMATIG GEMISTE TOETSEN

- 5.1. Zonder correcte afmelding wordt voor een gemiste toets het cijfer 1,0 toegekend, behalve in gevallen van aantoonbare overmacht of in zeer bijzondere situaties, zulks ter beoordeling van de conrector middenbouw (zich verslapen, het missen van een bus, e.d. worden niet beschouwd als situaties van overmacht).

6. INLEVERDATA

- 6.1. Inleverdata van praktische opdrachten zijn bindend. Dit geldt ook voor afgesproken tijdstippen voor het bespreken van eventuele tussenproducten (deelopdrachten).
- 6.2. De inleverdatum van een praktische opdracht mag niet in de week voor de toetsweek vallen.
- 6.3. Afwezigheid op de dag van inleveren en/of ziekte van één of twee dagen geeft de leerlingen geen recht op uitstel.
- 6.4. Bij langere afwezigheid of bijzondere omstandigheden kan een leerling de conrector middenbouw om uitstel vragen. Het initiatief hiervoor dient altijd van de leerling of zijn ouders/verzorgers uit te gaan.
- 6.5. De docent bij wie de praktische opdracht moet worden ingeleverd, controleert vóór 14.00 uur op de uiterste inleverdatum of alle werken zijn ingeleverd. Indien er nog werken ontbreken, stelt de docent de conrector middenbouw (of bij diens afwezigheid een ander lid van de schoolleiding) daarvan op de hoogte. De docent neemt nog dezelfde middag contact op met de desbetreffende leerling(en) en hun ouders. Het niet ingeleverde werk dient dezelfde dag vóór 16.30 uur bij de docent, de conrector middenbouw of diens vervanger ingeleverd te worden.
- 6.6. Indien door ziekte de praktische opdracht niet op tijd wordt afgerond, dient de onvolledige praktische opdracht ingeleverd te worden. Het niet op tijd inleveren van de praktische opdracht wordt bestraft met minimaal 1 punt (van de schaal 1 t/m 10) aftrek.
- 6.7. Indien de leerling(en) desondanks en uiteindelijk het werk niet op de gestelde dag heeft ingeleverd, wordt het cijfer 1,0 toegekend. Dat geldt ook als de leerling(en) in kwestie op de dag van inlevering telefonisch onbereikbaar is/zijn geweest.

7. PRESENTATIES

- 7.1. Voor presentaties wordt door de docent een datum afgesproken. Deze afspraak dient op papier gezet te worden.
- 7.2. Het afgesproken moment wordt beschouwd als een toetsmoment waarop artikel 4 en 5 van toepassing zijn.

8. BEVORDERING EN NORMEN

- 8.1. Schoolexamencijfers van alle vakken worden op 1 decimaal afgerond. Is de tweede decimaal een 5 of hoger dan naar boven, is de tweede decimaal lager dan een 5 naar beneden. Bijv. 6.45 wordt 6.5 en 6.44 wordt 6.4.
- 8.2. Maatschappijleer wordt aan het eind van leerjaar 4 afgesloten met een eindcijfer dat onderdeel vormt van het zogenaamde 'combinatiecijfer' voor het eindexamen. Dit combinatiecijfer telt mee in de slaag/zakregeling.
- 8.3. Voor het berekenen van het combinatiecijfer worden de op de cijferlijst vermelde afgeronde cijfers (gehele getallen) voor Maatschappijleer en het profielwerkstuk gemiddeld. Ook het combinatiecijfer wordt op de cijferlijst vermeld.
- 8.4. Een leerling kan aan het eind van het schooljaar één toets Maatschappijleer herkansen om een onvoldoende voor dit vak te herstellen of om een eindcijfer te verbeteren.
- 8.5. Voor leerjaar 4 gelden dezelfde bevorderingsnormen als voor leerjaar 3. Een leerling wordt voor de bevordering naar leerjaar 5 in principe beoordeeld op de eindcijfers van de gemeenschappelijke vakken en vijf keuzevakken.
- 8.6. Een leerling die na de herkansing niet bevorderbaar is, wordt afgewezen voor het 5^e leerjaar. Al zijn resultaten in de vakken van het vierde leerjaar komen te vervallen.
- 8.7. Een leerling die het vierde leerjaar doubleert, maar maatschappijleer ruim voldoende (dat wil zeggen minimaal een afgeronde 7.0) heeft afgesloten, formuleert indien gewenst met zijn of haar ouders/verzorgers en de mentor een voorstel voor de wijze van omgaan met de nieuwe situatie, dat vervolgens door de conrector moet worden goedgekeurd. Uitgangspunt is een volledige, degelijke en zinvolle invulling van het vierde leerjaar.
- 8.8. Voor de overige vakken (dus niet Maatschappijleer) moet het gehele programma worden gevolgd.

9. TERUGGAVE VAN TOETSOPGAVEN.

- 9.1. De docent kan toetsopgaven en normering aan de leerlingen meegeven, met uitzondering van praktische opdrachten en inhaaltoetsen.
- 9.2. Het schoolexamenwerk van leerlingen wordt op school bewaard tot 1 oktober van het volgend schooljaar. Daarna worden de resultaten uit het vierde leerjaar beschouwd als definitief en is beroep niet meer mogelijk. Het werk wordt vervolgens vernietigd.

10. FRAUDE

- 10.1. Indien een leerling zich met betrekking tot een onderdeel van het schoolexamen of een overgangstoets c.q. praktische opdracht, schuldig maakt aan fraude dient de conrector middenbouw hiervan op de hoogte gesteld te worden. De conrector zal na hoor en wederhoor bij geconstateerde fraude het cijfer 1,0 toekennen voor de betreffende toets c.q. opdracht. De conrector stelt de rector daarvan op de hoogte.
- 10.2. De rector kan eventueel verdergaande maatregelen nemen.
- 10.3. De leerling kan tegen de maatregel genoemd in artikel 10.1 in beroep gaan bij de Commissie van Beroep Eindexamen (p/a: secretaris NUOVO, postbus 1415, 3500 BK Utrecht) binnen drie dagen nadat de maatregel hem of haar ter kennis is gesteld.

11. EXAMENCOMMISSIE

- 11.1. Een leerling of een docent kan zich bij vermeende onregelmatigheden (zoals de omvang van een toets in relatie tot de tijdsduur, onduidelijkheid van de opgaven, etc.) schriftelijk wenden tot de Examencommissie (t.a.v. de conrector middenbouw), uiterlijk op de vijfde schooldag nadat de toets is teruggegeven en besproken. De Examencommissie hoort de leerling en/of de betrokken docent en stelt deze(n) van haar beslissing schriftelijk op de hoogte. De Examencommissie kan besluiten een toets buiten de herkansingsregeling om te laten overdoen of anderszins de juiste gang van zaken bij het Schoolexamen te herstellen.
- 11.2. De beslissing van de Examencommissie is bindend. Een beroep hiertegen bij de Commissie van Beroep is niet ontvankelijk.

12. AFWIJKENDE WIJZE VAN TOETSEN

- 12.1. De conrector middenbouw kan toestaan dat leerling met een beperking toetsen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die aangepast is aan de mogelijkheden van die leerling. Eén van de mogelijke afwijkingen bestaat uit een verlenging van de toetstijd met ten hoogste 30 minuten.
- 12.2. In geval van langdurige ziekte of andere uitzonderlijke omstandigheden kan een leerling voor enkele toetsen uitstel krijgen tot in het 5^e leerjaar.

13. SLAGEN EN 'CUM LAUDE'

Leerlingen die slagen met een 8.0 of meer gemiddeld (eindcijfers centraal examen) en voor geen enkel eindcijfer lager dan 7.0 zijn **cum laude** geslaagd. Leerlingen die slagen met een 8.5 of meer gemiddeld en voor geen enkel vak lager dan 7.0 hebben zijn **magna cum laude** geslaagd. Leerlingen die slagen met een 9.0 of meer gemiddeld en voor geen enkel vak lager dan 7.0 hebben zijn **summa cum laude** geslaagd. Wat betreft de onderdelen van het combinatiecijfer wordt alleen gekeken naar het eindgemiddelde van het combinatiecijfer.

SLOTBEPALING

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de rector in overleg met de conrector middenbouw.

Utrecht, september 2020

De rector,

Marieke Folkers

De conrector middenbouw,

Stefan landman

Plan van toetsing en afsluiting

MAATSCHAPPIJLEER:

a. toetsen

	Kwintaal	Weging	Stofomschrijving
T4.1.1 60 Min	1	25/100 20%, dit cijfer wordt bepaald aan de hand van SO('s) en (huiswerk)opdrachten.	Inleiding en pluriforme samenleving
T4.2.1 60 Min	2	25/100 20% dit cijfer wordt bepaald aan de hand van SO('s) en (huiswerk)opdrachten.	Rechtsstaat, inleiding en pluriforme samenleving
T4.3.1 60 Min	3	25/100 20% dit cijfer wordt bepaald aan de hand van SO('s) en (huiswerk)opdrachten.	Parlementaire democratie, rechtsstaat, inleiding en pluriforme samenleving.

NB Leerlingen worden geacht op de hoogte te zijn van de actualiteit.

b. praktische opdrachten

	Kwintaal	Weging	Onderwerp
P4.5.1	4 en 5	25/100	Onderzoek Maatschappelijk probleem