

Statuten van Stichting Schuilplaats

Heden, de derde augustus negentienhonderd drie en negentig, verschenen voor mij, mr Aloysius Carolus Joannes Rouweler, candidaat-notaris, wonende te Apeldoorn, hierna te noemen: notaris, als plaatsvervanger van mr Coenraad Hendrik Adolph Wille, notaris ter standplaats Apeldoorn:

1. de heer Arend Koetsier, zonder beroep, wonende te 7391 EV Twello, Het Cruse 11, geboren te IJsselmuiden op drie en twintig november negentienhonderd negen en twintig en gehuwd met de mevrouw Van der Veen;
2. mevrouw Nelleke Gerja Hovius, zonder beroep, wonende te 7312 ED Apeldoorn, Schapendoesweg 45, geboren te Nieuw Lekkerland op drie en twintig januari negentienhonderd twee en zestig en gehuwd met de heer Van der Klis;

ten deze handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk penningmeester en lid van het bestuur van de te Apeldoorn gevestigde doch te Veenendaal aan de Tuinstraat 2 kantoorhoudende stichting: Stichting Schuilplaats, hierna ook te noemen: de stichting.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

- dat de stichting is opgericht bij akte, op achttien februari negentienhonderd tachtig, verleden voor de destijds te Apeldoorn standplaats hebbende notaris M. van Triest;
- dat het bestuur van de stichting in zijn vergadering van twee en twintig april negentienhonderd drie en negentig heeft besloten de statuten van de stichting te wijzigen en opnieuw vast te stellen en de beide comparanten, (in hun respectieve gemelde hoedanigheden), heeft gemachtigd de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen en te effectueren;
- dat van bedoeld bestuursbesluit en genoemde machtiging blijkt uit een door de voorzitter en secretaris ondertekend uittreksel van de notulen van gemelde bestuursvergadering, welk uittreksel aan deze akte is gehecht.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter uitvoering van bedoeld bestuursbesluit dat de statuten worden gewijzigd en (in het vervolg) luiden als volgt:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting Schuilplaats.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Veenendaal.
3. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.

GRONDSLAG

Artikel 2.

De stichting heeft als grondslag de Heilige Schrift, die zij erkent als onfeilbaar Woord van God; zij aanvaardt de Drie Formulieren van Eenigheid, vastgesteld op de Nationale Synode van Dordrecht (1618 / 1619), als daarop gegrond.

DOEL

Artikel 3.

- a. De stichting stelt zich ten doel om vanuit het reformatorisch belijden bescherming van het leven voor te staan, zowel bescherming rond het levensbegin ten einde abortus provocatus te voorkomen, als bescherming rond het levenseinde, om levensbeëindigend handelen tegen te gaan.
- b. Voorts stelt zij zich ten doel psycho-sociale hulp te verlenen. Deze doelstellingen wil zij realiseren door middel van hulpverlening, advies en voorlichting. Op basis van Schiff en Belijdenis (volgens artikel 2) zal met woord en daad de bijbelse weg gewezen worden.

MIDDELEN

Artikel 4.

De in artikel 3 vermelde doelstellingen wil de stichting realiseren door:

- a. het in het leven roepen van een vier en twintig uren hulpdienst, die op het gebied van abortus, levensbeëindiging en psycho-sociale hulpverlening directe hulp door professionele krachten geeft;
door haar dienen de eerste maatregelen te worden genomen, die voor het welzijn van de betreffende persoon noodzakelijk zijn; om deze zaken goed te laten functioneren, doet zij voor de uitvoering van deze taken een beroep op onder andere artsen, maatschappelijk werkers en predikanten; zij zullen door het bestuur worden aangezocht en benoemd; indien nodig zal aanvullende zorg worden verleend door vrijwilligers;
- b. regelmatig en indringend in woord en geschrift via diverse kanalen ons volk weerbaar te maken tegen de gedachtengang rond en de toepassing van levensbeëindiging;
- c. indien het noodzakelijk zou blijken te zijn ten aanzien van punt b te streven naar het stichten van een tehuis van eigen signatuur en naar het opzetten van terminale thuiszorgprojecten.

BESTUUR

Artikel 5.

1. De leiding van de stichting berust bij een bestuur, bestaande uit zoveel leden als door het bestuur zelf zal worden bepaald, met dien verstande, dat er altijd een aantal van tenminste vijf en maximaal negen bestuursleden moet zijn.
2. Het bestuur zal bij samenstelling er zoveel mogelijk naar streven, dat leden van de kerkelijke groeperingen, die de grondslag van de stichting onderschrijven en met haar doel sympathiseren in het bestuur zijn opgenomen.
3. Het bestuur voorziet in die vakatures, die in dit kollege ontstaan. Wanneer het aantal bestuurders mocht dalen beneden vijf, wordt door de overblijvenden zo spoedig mogelijk overgegaan tot voorziening in de vakature(s).
4. De bestuursleden hebben zitting voor een periode van telkens vier jaar. Zij kunnen worden (her)benoemd zolang zij de leeftijd van één en zeventig jaar nog niet hebben bereikt.
5. Indien er een vakature is ontstaan, wordt hierin voorzien door de benoeming van een persoon, die bij meerderheid van stemmen wordt verkozen. Wanneer het een periodiek aftreden betreft kan het aftredende bestuurslid zich herkiesbaar stellen.
6. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een sekretaris, een penningmeester en een algemeen adjunct. Indien het bestuur daartoe besluit, kunnen de functies van sekretaris en penningmeester door één persoon worden vervuld.
7. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is.
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning, maar hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
9. Het bestuur kan een aantal deskundige personen aanzoeken om zitting te nemen in één of meer adviesgroepen, die het bestuur bij de uitoefening van zijn taak van advies kunnen dienen en terzijde kunnen staan.
Het kan voorts commissies instellen aan wie het bepaalde taken kan delegeren. Genoemde adviesgroep(en) en commissie heeft (hebben) in de bestuursvergadering geen stemrecht.

AFTREDEN EN ONTSLAG

Artikel 6.

1. Jaarlijks in de maand januari treedt bij toerbeurt ten minste een lid van het bestuur af. Het aftredende lid blijft in functie totdat in zijn vakature is voorzien, hetgeen zo spoedig mogelijk dient te geschieden. Het bestuur bepaalt de volgorde van aftreden.
2. Het bestuurslid dat benoemd is ter vervulling van een buiten de periodieke aftreding opengevallen plaats treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij benoemd is periodiek had moeten aftreden.
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt verder door overlijden van een bestuurslid, door schriftelijk ontslagneming, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
4. Tot ontslag van een bestuurslid kan worden besloten in een bestuursvergadering, waarin – afgezien van het betreffende lid- tenminste twee/derde van het aantal overige bestuursleden aanwezig is. Het besluit tot ontslag kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen, waarbij het betreffende lid, indien aanwezig, niet mag meestemmen. Blanko uitgebrachte stemmen worden als niet geldig uitgebrachte stemmen beschouwd.
5. De vergadering, waarin een voorstel tot ontslag wordt behandeld, zal tenminste veertien dagen tevoren bij aangetekend schrijven moeten worden bijeengeroepen onder vermelding, dat ter vergadering een voorstel tot ontslag van een bestuurslid zal worden behandeld.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling van een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
4. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk, of aan twee bestuursleden gezamenlijk.

VERGADERINGEN

Artikel 8.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Veenendaal. De vergaderingen worden in overleg tussen de voorzitter en de sekretaris bijeengeroepen. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door de algemeen adjunct en bij de afwezigheid van beiden door een voorzitter door de vergadering zelf aan te wijzen.
2. De oproeping geschiedt door de sekretaris of door een ander lid, aangewezen door de voorzitter of diens plaatsvervanger bij oproepingsbrief, tenminste vijf dagen tevoren, de dag der oproeping en die ter vergadering niet meegerekend. De oproepingsbrieven vermelden behalve de plaats en het tijdstip van vergadering, de te behandelen onderwerpen, één en ander onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 5.
3. Twee leden van het bestuur hebben het recht de voorzitter schriftelijk te verzoeken onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten een vergadering uit te schrijven. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

4. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden besluiten met volstreekte meerderheid van stemmen genomen, onverminderd het bepaalde in artikel 5 lid 7.
5. Stemming over personen geschiedt schriftelijk bij ongetekende gesloten briefjes; over zaken wordt mondeling gestemd.
6. In alle gevallen, waarin de voorzitter en de sekretaris dat wenselijk achten, kan een besluit worden genomen, doordat een vereiste meerderheid zich schriftelijk verklaart voor een voorstel, dat door of namens de voorzitter en de sekretaris schriftelijk aan de leden is voorgelegd.
7. Bij staken van stemmen in een onvoltallige vergadering wordt het nemen van een besluit, uitgezonderd in die gevallen, die naar een oordeel van de meerderheid van de vergadering spoedeisend zijn, uitgesteld tot de volgende vergadering. De stem van de voorzitter of diens plaatsvervanger is in genoemde uitzonderingsgevallen beslissend.
8. Bij het staken van de stemmen na een tweede stemming in een voltallige vergadering of bij een herstemming, als bedoeld onder 7 wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
10. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

GELDMIDDELEN, BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9.

1. de geldmiddelen van de stichting bestaan uit:
 - a. het stichtingskapitaal;
 - b. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - c. subsidies en eventueel andere baten.
2. Jaarlijks zal uiterlijk in de maand januari de begroting van het boekjaar (dat van één januari tot en met één en dertig december loopt) bij het bestuur worden ingediend.
3. Na afloop van het boekjaar zal in het daaropvolgende jaar uiterlijk in de maand juni de balans en de verlies- en winstrekening aan het bestuur worden voorgelegd.

REGELEMENT

Artikel 10.

Het bestuur is bevoegd in een reglement, dat niet in strijd mag komen met deze statuten, nadere regels te geven omtrent:

- a. de te volgen gedragskode van het adviserende casu quo in dienst zijnde personeel, waarbij de grenzen worden gemarkeerd van het spanningsveld, waarbinnen de normen moeten worden toegepast (zulks in overeenstemming met artikel 2);
- b. het huisreglement van het te stichten tehuis.

WIJZIGING STATUTEN OF ONTBINDING STICHTING

Artikel 11.

1. Tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting kan slechts worden besloten in een bestuursvergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.

2. Een besluit tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting vereist een meerderheid van stemmen van twee/derde van alle in functie zijnde bestuursleden. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. De bestemming van een eventueel batig saldo van het liquidatiesaldo zal zoveel mogelijk in overeenstemming moeten zijn met het doel van de stichting. Op dit bestemmingsbesluit is het vereiste in dit artikel onder lid 2 eerste zin van overeenkomstige toepassing.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaar berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 12.

De artikelen 2, 11 en 12 kunnen niet worden gewijzigd.

Van het bestaan van gemelde volmachtgeving is mij, notaris, genoegzaam gebleken.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Waarvan akte, in minuut is verleden te Apeldoorn, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

A. Koetsier; N.G. van der Klis-Hovius; A.C.J. Rouweler.