



Algemene voorwaarden - Clearis b.v.

Clearis B.V., statutair gevestigd te Barneveld en kantoorhoudende Schoutenstraat 7, 3771 CE Barneveld, KvK-nummer 08178631 (Clearis) is een vennootschap die diensten verleent en adviezen geeft op het gebied van ICT.

Deze algemene voorwaarden bestaan uit drie hoofdstukken.

Hoofdstuk A gaat over de algemene dienstverlening door Clearis op het gebied van ICT.

Hoofdstuk B gaat specifiek over de dienstverlening door Clearis middels Software-as-a-service (Saas) van de software Cubus en de Lea (Software).

Hoofdstuk C is van toepassing op beide soorten dienstverlening.

Hoofdstuk A is eveneens van toepassing op Saas-dienstverlening voorzover het punten betreft die niet in hoofdstuk B zijn geregeld.

Clearis heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. U als opdrachtgever stemt ermee in dat steeds de laatste versie van deze algemene voorwaarden op de opdracht van toepassing zal zijn. Afspraken die afwijken van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.

HOOFDSTUK A

Artikel 1 - Dienstverlening

De dienstverlening van Clearis bestaat uit het verlenen van diensten en het geven van adviezen op het gebied van ICT, waaronder begrepen bedrijfsprocessen, informatiestromen, business intelligence en projectmanagement.

Artikel 2 - Van toepassing zijn Algemene Voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, overeenkomst en opdracht tussen Clearis en haar opdrachtgevers (de "Klant"). De algemene voorwaarden zijn beschikbaar op www.clearis.nl en worden op verzoek toegezonden.

Artikel 3 - De opdracht

De opdracht komt tot stand op het moment dat Clearis de ondertekende overeenkomst terug ontvangt, danwel op het moment Klant schriftelijk akkoord geeft op de toegezonden offerte.

Indien Klant niet expliciet aangeeft akkoord te gaan met de offerte of overeenkomst, maar er desondanks mee instemt, of de indruk wekt dat Clearis werkzaamheden verricht die binnen de omschrijving van de geoffreerde diensten vallen, dan wordt de offerte als aanvaard beschouwd.

Artikel 4 - Aanbiedingen en Offertes

1. Alle door Clearis gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders afgesproken. Een aanbod in een offerte geldt enkel voor de specifieke onderliggende opdracht (en niet voor eventuele toekomstige opdrachten).
2. Als de Klant aan Clearis gegevens verstrekt, mag Clearis ervan uitgaan dat deze kloppen en zal hij zijn offerte hierop baseren.

Artikel 5 - Prijs

1. Clearis mag de prijs voor de dienstverlening tussentijds verhogen als er onvoorziene en kostprijsverhogende omstandigheden plaatsvinden na de totstandkoming van de opdracht.
2. Als Clearis genoodzaakt is om de prijs te verhogen door de omstandigheden genoemd in het vorige artikel, dan heeft de Klant het recht de opdracht te annuleren. Reeds gemaakte kosten of uren worden in rekening gebracht. Klant heeft in dergelijke gevallen geen recht op compensatie of schadevergoeding.

3. De prijs is exclusief eventuele onkosten van Clearis en exclusief btw en andere heffingen van overheidswege.

Artikel 6 - Betaling

1. Klant moet altijd binnen veertien dagen na factuurdatum betalen. Clearis zal twee wekelijks of direct bij afronden opdracht factureren.
2. Als Klant de factuur niet op tijd betaalt, is hij van rechtswege in verzuim. Klant is dan de wettelijke rente (als hij een consument is) of de wettelijke handelsrente (als hij een onderneming is) verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat Klant in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. Als Klant in verzuim is, is hij tevens alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd aan Clearis. Bij een factuurbedrag tot €267 zullen deze kosten €40 zijn. Bij een hoger factuurbedrag zijn de maximale incassokosten als volgt:
 - 15% over de eerste € 2.500;
 - 10% over het deel dat daarna overblijft, tot € 5.000;
 - 5% over het deel dat daarna nog overblijft, tot € 10.000;
 - 1% over het deel dat daarna nog overblijft, tot € 200.000;
 - 0,5% over het overige deel, waarbij de totale incassokosten maximaal € 6.775 bedragen.
4. De volledige vordering van Clearis op Klant is onmiddellijk opeisbaar als:
 - a. Klant een betalingstermijn overschrijdt;
 - b. Klant failliet is verklaard of in surseance van betaling verkeert;
 - c. Klant (vennootschap) ontbonden of geliquideerd wordt;
 - d. Klant (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

Artikel 7 - De duur van het contract

1. Clearis en Klant gaan de opdracht aan voor onbepaalde tijd, tenzij Partijen anders overeenkomen.
2. Bij een opdracht voor onbepaalde tijd gelden de volgende opzegtermijnen:

- Clearis kan de overeenkomst opzeggen per de eerste van de maand. De opzegtermijn is één maand. Clearis zegt schriftelijk op.
- Klant kan de overeenkomst opzeggen per de eerste van de maand. Voor Klant geldt een opzegtermijn van één maand. Klant zegt schriftelijk op en vermeldt daarbij de reden van opzegging.
- Partijen kunnen in gezamenlijk overleg de overeenkomst op elk moment beëindigen.
- Partijen kunnen in onderling overleg een andere termijn of een andere wijze van opzeggen (per e-mail bijvoorbeeld) overeenkomen.

Artikel 8 - Uitvoeringstermijn

1. Als Klant een vooruitbetaling is verschuldigd of informatie of materialen ter beschikking moet stellen, gaat de termijn waarbinnen Clearis de werkzaamheden moet afronden pas in als de betaling, informatie of materialen zijn ontvangen door Clearis.
2. Als voor de uitvoering van de opdracht een termijn is overeengekomen of opgegeven, is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Klant Clearis eerst schriftelijk in gebreke te stellen.
3. Klant kan de opdracht niet ontbinden door termijnoverschrijding van Clearis. Dit geldt niet als de uitvoering blijvend onmogelijk is of als Clearis de opdracht ook niet uitvoert binnen een door Clearis opnieuw schriftelijk medegedeelde termijn.

Artikel 9 - Werkzaamheden door anderen

Clearis mag werkzaamheden (deels) laten verrichten door derden. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), artikel 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) en 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) zijn niet van toepassing.

Artikel 10 - Uitvoering opdracht

1. Clearis zal de opdracht naar zijn beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Clearis mag de opdracht in verschillende fasen uitvoeren en de uitgevoerde delen afzonderlijk factureren.

3. Als Clearis de opdracht in fasen uitvoert, kan Clearis de uitvoering van de onderdelen van een volgende fase opschorten, totdat Klant de resultaten van de vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
4. Klant zorgt dat hij tijdig alle informatie of materialen aan Clearis verstrekt, die noodzakelijk zijn voor Clearis om de opdracht uit te voeren.
5. Als Klant de noodzakelijke informatie of materialen niet tijdig verstrekt, mag Clearis de uitvoering van de opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging factureren. Clearis is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat Clearis is uitgegaan van door Klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

Artikel 11 - Wijziging opdracht

1. Als tijdens de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de inhoud van de opdracht te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen dat in onderling overleg doen.
2. Clearis kan de overeengekomen prijs verhogen of verlagen. Clearis zal (als het mogelijk is) daarvan vooraf een prijsopgave doen. Door een wijziging van de opdracht kan ook de opgegeven termijn van uitvoering veranderen. Klant aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de opdracht, prijs en uitvoeringstermijn.
3. Clearis mag een verzoek tot wijziging van de opdracht van Klant weigeren, als dit in kwalitatief of kwantitatief opzicht gevolg kan hebben voor de werkzaamheden.

Artikel 12 - Opschorting, ontbinding

1. Clearis mag de opdracht opschorten als hij door omstandigheden (die buiten zijn invloedssfeer liggen of waarvan hij niet op de hoogte was) tijdelijk zijn verplichtingen niet kan nakomen.
2. Als nakoming blijvend onmogelijk is, kunnen partijen de opdracht ontbinden voor het deel dat nog niet is nagekomen.
3. Clearis mag nakoming van de opdracht opschorten of ontbinden als Klant zijn verplichtingen niet, niet volledig of niet op tijd nakomt. Klant moet Clearis dan schadevergoeding betalen of schadeloos stellen.

Artikel 13 - Tussentijdse opzegging

1. Als Clearis de opdracht tussentijds opzegt, zal Clearis zorgen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij de opzegging toerekenbaar is aan Klant. Als de

overdracht van de werkzaamheden voor Clearis extra kosten meebrengt, komen de kosten voor rekening van Klant.

2. Clearis mag de opdracht direct opzeggen (en is geen schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht) in een van de volgende gevallen:
 - a. Klant overschrijdt een betalingstermijn;
 - b. Klant is failliet of in surseance van betaling;
 - c. Klant (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd;
 - d. Klant (natuurlijk persoon) wordt onder curatele gesteld of overlijdt;
 - e. Er is sprake van een andere omstandigheid waardoor Klant niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.

Artikel 14 - Overmacht

1. Clearis hoeft zijn verplichtingen niet na te komen als er sprake is van overmacht.
2. Clearis kan tijdens de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de opdracht opschorten. Als deze periode langer duurt dan één week dan mogen allebei de partijen de opdracht ontbinden, zonder dat ze schadevergoeding verplicht zijn.
3. Als Clearis zijn verplichtingen deels is nagekomen en als het nagekomen gedeelte zelfstandig waarde heeft, mag Clearis het nagekomen deel factureren.

Artikel 15 - Onderzoek geleverde dienst

1. Klant moet het geleverde (de geleverde dienst) onderzoeken op het moment dat de werkzaamheden zijn uitgevoerd. Klant moet onderzoeken of de kwaliteit en de kwantiteit van het geleverde klopt met hetgeen is overeengekomen en of het voldoet aan de eisen die partijen zijn overeengekomen.
2. Klant moet eventuele gebreken binnen veertien dagen na levering schriftelijk aan Clearis mededelen. De melding moet een gedetailleerde omschrijving van het gebrek bevatten.

Artikel 16 - Aansprakelijkheid

1. Clearis is alleen aansprakelijk voor directe schade van Klant, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van Clearis.

2. Clearis is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat hij is uitgegaan van door Klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. De aansprakelijkheid van Clearis is steeds beperkt tot de factuurwaarde met een maximum van vijftienghonderd euro (€ 2.500,00).

Artikel 17 - Privacy Statement

Het privacy statement van Clearis staat op www.clearis.nl.

Artikel 18 - Verjaringstermijn

De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegen Clearis is één jaar.

Artikel 19 - Vrijwaring

1. Klant vrijwaart Clearis voor eventuele aanspraken van derden die schade lijden door uitvoering van de opdracht en waarvan de oorzaak niet aan Clearis toerekenbaar is.
2. Als derden Clearis aanspreken, zal Klant Clearis (in rechte) bijstaan en alles doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden.
3. Als Klant geen maatregelen neemt, mag Clearis zelf daartoe overgaan. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan voor Clearis, komen geheel voor rekening en risico van Klant.

Artikel 20 - Intellectuele eigendom

1. Clearis behoudt alle rechten op door Clearis gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur, creaties en de hierop betrekking hebbende informatie. Dit geldt ook wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of wanneer er later nog verbeteringen zijn aangebracht.
2. Klant mag de in het vorige lid genoemde zaken niet kopiëren (als dit niet voor intern gebruik is bij Klant), aan derden tonen of ter beschikking stellen voor een ander doel anders dan waarvoor ze door Clearis verstrekt zijn.

Artikel 21 - Geheimhouding

1. Tenzij er een wettelijke plicht of beroepsplicht is tot bekendmaking, zal Clearis alle informatie van Klant geheimhouden tegenover derden.

2. Clearis zal de informatie die door Klant is gegeven niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor zij werd verkregen, behalve als Clearis optreedt in een procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. Klant zal de inhoud van overeenkomsten, opdrachtbevestigingen, offertes, rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Clearis niet openbaar maken en ervoor zorgen dat derden de inhoud daarvan niet zien.

HOOFDSTUK B

Clearis biedt via SaaS software aan (de Software) aan. Dit betekent dat aan de opdrachtgever (Klant) via het internet toegang wordt geboden tot de Software die door Clearis is ontwikkeld. De hierna vermelde artikelen zijn als algemene voorwaarden op het gebruik van de Software van toepassing.

Artikel 1 - Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding en overeenkomst die Clearis met Klant sluit.
2. Clearis zal deze algemene voorwaarden op verzoek kosteloos aan Klant toezenden en zijn ook te raadplegen op www.clearis.nl.
3. Als een deel van deze voorwaarden of de overeenkomst waarop zij van toepassing zijn nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van deze algemene voorwaarden of de overeenkomst waarop zij van toepassing zijn. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

Artikel 2 - Offertes en aanbiedingen

1. Al de door Clearis gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders is afgesproken. Een aanbod in een offerte geldt alleen voor de specifieke onderliggende opdracht (en niet voor eventuele toekomstige orders).
2. Clearis mag ervan uitgaan dat de gegevens die Klant aan Clearis verstrekt klopt en Clearis zal de offerte op deze informatie baseren.

Artikel 3 - Prijs

1. De prijs is exclusief eventuele onkosten en omzetbelasting.
2. Clearis mag haar prijzen en tarieven altijd aanpassen. De prijswijziging zal 30 dagen na de aankondiging daarvan, ingaan.
3. Als Klant niet akkoord gaat met de prijswijziging, kan Klant binnen 30 dagen de overeenkomst met Clearis opzeggen. De overeenkomst eindigt dan op de datum dat de prijswijziging ingaat.

Artikel 4 - Betaling en incassokosten

1. Clearis stuurt Klant jaarlijks een factuur. Indien Klant wenst per maand te betalen dient Klant dit aan te geven. Bij maandbetaling wordt door Clearis vijf procent (5%) extra kosten in rekening gebracht. Klant moet de facturen altijd binnen 14 dagen na factuurdatum hebben voldaan.
2. Als Klant niet op tijd aan zijn betalingsverplichting voldoet, dan is klant automatisch in verzuim. In dat geval is klant de wettelijke (handels)rente verschuldigd over het openstaande bedrag. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat Klant in verzuim is tot het moment dat Klant het volledig verschuldigde bedrag voldoet.
3. Indien Klant de verschuldigde bedragen niet tijdig of niet volledig betaalt, is Clearis, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling nodig is, bevoegd om de toegang tot de Dienst af te sluiten totdat de bedragen betaald zijn.
4. Als Klant in verzuim is, zijn tevens alle buitengerechtelijke incassokosten van Clearis verschuldigd. Bij een openstaand bedrag tot €267 zullen deze kosten €40 zijn. Bij een hoger bedrag zijn de maximale incassokosten als volgt:
 - 15% over de eerste €2.500;
 - 10% over het deel dat daarna overblijft, tot €5.000;
 - 5% over het deel dat daarna nog overblijft, tot €10.000;
 - 1% over het deel dat daarna nog overblijft, tot €200.000;
 - 0,5% over het overige deel, waarbij de totale incassokosten maximaal €6.775 bedragen.

Artikel 5 - Gebruik

1. Klant krijgt van Clearis een persoonlijk account met wachtwoord waarmee Klant toegang krijgt tot de Software. Klant mag alleen een persoonlijk account voor hemzelf aanmaken. Klant mag anderen geen toegang geven tot (een reservekopie van de) Software.
2. Klant dient zijn accountgegevens en wachtwoord strikt geheim houden is aansprakelijk voor alle handelingen die worden gedaan nadat is ingelogd met de accountgegevens en het wachtwoord. Klant is niet aansprakelijk voor deze handelingen als hij heeft gemeld dat een ander het wachtwoord van een persoonlijk account kent.

3. Klant is zelf verantwoordelijk voor de technische werking en onderhoud van zijn internetverbinding, interne netwerk en alle overige IT-systemen die volgens de systeem-vereisten van Clearis nodig zijn voor het gebruik van de Software.
4. Clearis heeft het recht een persoonlijk account te blokkeren, indien het redelijk vermoeden bestaat dat met één of meer persoonlijke accounts in strijd wordt gehandeld met de wet, de onderliggende overeenkomst of deze voorwaarden. Daarnaast heeft Clearis het recht om andere consequenties aan dit gebruik te verbinden.

Artikel 6 - Beschikbaarheid en onderhoud van Software

1. Clearis zal ervoor zorgen dat Klant de Software kan gebruiken gedurende de tijd dat Clearis een contract met Klant heeft. Clearis spant zich in om de Software 24 uur per dag, 7 dagen per week beschikbaar te maken. Clearis is verantwoordelijk voor de werking en het onderhoud van de Software.
2. Clearis kan de software (gedeeltelijk) buiten werking stellen voor onderhoud. Klant ontvangt twee werkdagen voor het geplande onderhoud, een kennisgeving van Clearis. Alleen bij noodgevallen ontvangt Klant geen kennisgeving.
3. Clearis heeft het recht de Software te wijzigen en bepaalde eigenschappen of functionaliteiten van de Software te wijzigen, te verwijderen of toe te voegen.
4. Clearis garandeert niet dat de Software foutloos is. Klant wordt verzocht Clearis gelijk op de hoogte te brengen als de Software een storing heeft, zoals een foutmelding of het uitvallen van een functionaliteit van de Software. Klant kan dit doen door te bellen met 0342-701174 of te e-mailen naar support@clearis.nl. Clearis zal zich vervolgens inspannen om de storing zo snel mogelijk op te lossen.

Artikel 7 - Derden

Clearis mag werkzaamheden (deels) laten verrichten door derden, als Clearis van mening is dat dit nodig is voor de goede uitvoering van de SaaS overeenkomst. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), artikel 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) en 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) zijn niet van toepassing.

Artikel 8 - Overmacht

Clearis is niet aansprakelijk als zij de overeenkomst met Klant niet kan nakomen door overmacht. Dit geldt ook als Klant de overeenkomst door overmacht niet kan nakomen. Als de overmacht langer duurt

dan 30 dagen, kan deze overeenkomst schriftelijk worden opgezegd. In dat geval bestaat er geen recht op schadevergoeding. Clearis zal Klant een factuur sturen over de (nog niet betaalde) periode dat Klant de Software heeft gebruikt.

Artikel 9 - Rechten van Intellectuele eigendom

1. Clearis (of zijn licentiegevers of toeleveranciers) is exclusief eigenaar van alle bestaande en toekomstige rechten van intellectuele eigendom, die rusten op of voortvloeien uit de Software.
2. Klant krijgt alleen het recht de Software te gebruiken en kan geen aanspraak maken op de in lid 1 genoemde rechten van intellectuele eigendom. Het recht tot gebruik van de Software is niet exclusief en het is niet toegestaan het recht tot gebruik van de Software over te dragen of in licentie te geven.

Artikel 10 - Geheimhouding

Clearis is verplicht al de vertrouwelijke informatie van Klant geheim te houden. Onder 'vertrouwelijke informatie' wordt verstaan alle informatie waarvan Klant heeft aangegeven dat deze vertrouwelijk is of waarvan het uit de aard van de informatie voortvloeit. Het volgende is in ieder geval vertrouwelijke informatie:

- a. informatie die in verband staat met onderzoek en ontwikkeling, bedrijfsgeheimen of bedrijfsinformatie;
- b. persoonsgegevens zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Artikel 11 - Aansprakelijkheid

1. Klant vrijwaart Clearis voor alle aanspraken van anderen vanwege de data die Klant met behulp van de Software heeft opgeslagen, verzameld of verwerkt. Clearis is niet aansprakelijk voor de inhoud van de data die Klant binnen de Software heeft opgeslagen, verzameld of verwerkt.
2. Clearis is niet aansprakelijk voor de schade die is ontstaan door ondeskundig gebruik van de Software.
3. Clearis is alleen aansprakelijk voor directe schade van Klant, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van Clearis.
4. De aansprakelijkheid van Clearis is steeds beperkt tot maximaal vijftienghonderd euro (€ 2.500,00).

5. Clearis verplicht zich zorg te dragen voor een zorgvuldige opslag van de van Klant afkomstige data. Clearis is niet aansprakelijk voor de beschadiging of het verliezen van de bij Clearis of bij derden opgeslagen data.
6. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Clearis.

HOOFDSTUK C

Artikel 1- Nietigheid

Als een deel van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de Overeenkomst. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

Artikel 2 - Strijdige clause

In het geval dat deze algemene voorwaarden en de overeenkomst en/of offerte tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de overeenkomst en/of offerte opgenomen voorwaarden vóór die in de algemene voorwaarden.

Artikel 3 - Toepasselijk recht

Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 4- Bevoegde rechter

De bevoegde rechter is Rechtbank Gelderland.