

Utrecht, juni 2020

Onderwerp: Naar de brugklas



Beste ouder(s)/verzorger(s),

Met deze brief heten wij u en uw kind van harte welkom op UniC. Om ervoor te zorgen dat u zich snel bij ons thuis voelt, informeren wij u over een aantal praktische zaken.

### **Corona/Covid-19**

De (RIVM) maatregelen om besmetting en uitbraak van het coronavirus te voorkomen treffen ook het voortgezet onderwijs in 2020-2021. De informatie vanuit het kabinet volgen wij op de voet en de (RIVM) maatregelen die hieruit voortkomen zullen wij ook direct doorvoeren. Dit heeft dus onvoorziene gevolgen voor het nieuwe schooljaar. Mochten wij voor aanvang en/of in de loop van het schooljaar maatregelen moeten nemen en/of aanpassingen moeten treffen die afwijken van de informatie in deze brief dan informeren wij u daar uiteraard direct over.

### **Eerste schooldag**

De eerste lesdag is op woensdag 2 september 2020. Vóór die tijd ontvangt u van ons bericht over het tijdstip waarop uw kind op school wordt verwacht.

### **Leermiddelen, schoolkosten en andere zaken**

Wij vragen graag uw aandacht om de volgende zaken te regelen vóórdát het schooljaar begint. Het gaat om de aanschaf van leermiddelen, de schoolkosten, het ICT-protocol, de huurvoorwaarden kluisjes, het bestellen van de schoolboeken en informatie over financiële ondersteuningsmogelijkheden in schoolkosten. Zie bijlagen 1 t/m 6.

### **Schoolboeken**

In leerjaar 1 t/m 3 gebruiken de leerlingen bij veel vakken het digitale lesmateriaal van UniC in de elektronische leeromgeving. Bij een beperkt aantal vakken wordt gebruikgemaakt van schoolboeken of licenties. Over de levering van schoolboeken hebben wij afspraken gemaakt met de firma Iddink. U kunt de schoolboeken online bij hen bestellen. Bestel vóór maandag 20 juli 2020. Na deze datum brengt Iddink verzendkosten in rekening en is tijdige levering niet gewaarborgd. In bijlage 5 vindt u de bestelinstructie met de bijbehorende inlogcode. Let op het volgende: Iddink vraagt een borg van ca. € 75,00 voor de huurboeken.

### **Ouderbijdrage**

UniC heeft afspraken met de firma Iddink gemaakt over de inning van schoolkosten waaronder de ouderbijdrage. Via de persoonlijke pagina bij Iddink kunt u deze inzien en voldoen onder de knop 'schoolkosten'. U kunt kiezen voor een eenmalige betaling via *Ideal* of geeft een machtiging af voor een automatische incasso.

### **Schoolgids**

In onze schoolgids vindt u uitgebreide informatie over ons onderwijs, afspraken en regels, praktische zaken etc. U kunt deze gids downloaden op [www.unic-utrecht.nl](http://www.unic-utrecht.nl)

U vindt deze gids op onze site onder Op Unic > Praktische info > Handig om te weten.

De actuele versie van de schoolgids 2020-2021 wordt vlak voor de zomervakantie geplaatst.

Heeft u vragen over deze brief of over andere zaken? Aarzel niet en neem contact met ons op. U kunt ons bellen op 030-2843100 of mailen naar [administratie@unic-utrecht.nl](mailto:administratie@unic-utrecht.nl)

Met vriendelijke groet,

Merlijn Verstraeten rector UniC

Bijlage 1: Benodigde leermiddelen

Bijlage 2: Toelichting schoolkosten

Bijlage 3: ICT-protocol (**ondertekening vóór 20 juli 2020, deze is geldig tot aan einde schooltijd**)

Bijlage 4: Verklaring Kluisgebruik (**ondertekening vóór 20 juli 2020, deze is geldig tot aan einde schooltijd**)

Bijlage 5: Bestelinformatie Iddink  
Bijlage 6: Informatie Stichting Leergeld

## **Bijlage 1: Benodigde leermiddelen**

### **Laptop**

Op UniC wordt gewerkt met digitaal lesmateriaal dat speciaal voor UniC is ontwikkeld en dat wordt aangeboden in onze elektronische leeromgeving. Leerlingen hebben een laptop nodig om van dit materiaal gebruik te kunnen maken. U dient deze laptop zelf aan te schaffen.

Onze ervaring leert dat de laptop het beste aangeschaft kan worden bij een partij die zich specifiek richt op het leveren van laptops en service voor het onderwijs. Deze laptops zijn vaak steviger en meestal is vervanging mogelijk bij eventuele problemen. Wij hebben '[The Rent Company](#)' bereid gevonden een webshop naar onze wensen in te richten. [De link naar deze webshop is te vinden op onze website onder de titel praktische info, ICT.](#)

Het staat u vrij om uw laptop ergens anders aan te schaffen of een laptop mee te geven die reeds in uw bezit is. Ook in dat geval raden wij u aan een laptopverzekering af te sluiten.

We gaan ervan uit dat de laptop tijdig in uw bezit is en dat alle software, zover mogelijk, geïnstalleerd is vóór aanvang van het schooljaar.

Eventuele vragen of bezwaren kunt u mailen naar: [ict@unic-utrecht.nl](mailto:ict@unic-utrecht.nl)

### Vereiste hardware

- Draadloos netwerkconnectiviteit via Wi-Fi doormiddel van de 802.11 ac-standaard
- Tenminste 64GB opslagruimte, bij voorkeur een SSD (solid state drive)
- Tenminste 4GB werkgeheugen
- Batterij met een actieve gebruiksduur van circa 6 uur
- Tenminste een scherm diagonaal van 13 inch (33 cm)
- Audiovisuele aansluitmogelijkheden zoals (micro) HDMI of (mini) DisplayPort

Wij adviseren geen laptop te gebruiken ouder dan 3 jaar.

### Toegestane besturingssystemen

- Microsoft **Windows, vanaf versie 10**
- Apple macOS, vanaf versie 10.14 (Mojave)

Chrome OS, Android of iOS raden wij ten zeerste af.

Linux is mogelijk indien de gebruiker zelf voldoende vaardig is het systeem te beheren.

### Vereiste minimale software

- Leerlingen kunnen via hun UniC-account gratis gebruikmaken van Microsoft Office 365.
- Het gebruik van een virusscanner is aan te raden.
  - Voor Windows is het gratis bijgevoegde Windows Defender voldoende
  - Voor macOS is het gratis te downloaden AVG AntiVirus voldoende

Mocht u toch nog extra software willen bestellen dan kan dat veelal tegen sterk gereduceerde prijzen via [slim.nl](http://slim.nl). Bestellen bij slim is pas mogelijk vanaf de eerste schoolweek nadat het UniC-account is uitgereikt aan de leerling.

### **Overige leermiddelen**

- Schooltas en lunchtrommel
- Schoolagenda, bij voorkeur een *1 blik agenda* (indeling van agenda geeft op 2 pagina's zicht op de week, agenda ondersteunt plannen en structureren)
- Multomap voor portfolio (map met tabbladen en plastic hoesjes)
- Notitieblok of schriften met een harde kaft om aantekeningen te maken tijdens de lessen. Het liefst per vak of schriften met tabbladen.
- Een schrift voor wiskunde, formaat A4 met hokjes van 1 cm bij 1 cm.
- Schetsboek (dummy), formaat A5 - Dit wordt in de les nader toegelicht.

- Tekendoos met de volgende spullen: 12 kleuren stiften, 12 kleurpotloden, grijs tekenpotlood 2B en grijs tekenpotlood 4B, doos waterverf met 12 kleuren
- Etui met schrijfbenodigdheden, een gum, een liniaal, een puntenslijper, een schaar, plakband, een plakstift, een nietmachine, een voorraad nietjes en een perforator
- Passer (de goedkoopste zijn vaak de beste)
- Geodriehoek
- Een eenvoudige rekenmachine, bij voorkeur Casio FX82MS
- Lidmaatschap van de bibliotheek
- Headset (koptelefoon met luister- en spraakgedeelte voor gebruik bij de moderne vreemde talen) Noodzakelijk voor online lesgeven Rinv maatregelen coronavirus.
- Woordenboeken Nederlands-Engels, Engels-Nederlands, Nederlands-Frans, Frans-Nederlands, Nederlands-Duits, Duits-Nederlands
- Sportkleding voor binnen en op het veld, zaalsportschoenen die niet afgeven op de vloer, buitensportschoenen zonder noppen (kunstgrasschoenen mogen wel)

## Bijlage 2: Toelichting schoolkosten

Voor een aantal andere schoolkosten vragen we aan u als ouder een vrijwillige bijdrage die via Iddink wordt geïncasseerd. Over de hoogte van die bijdragen overleggen we jaarlijks met de medezeggenschapsraad (MR) en we leggen ook verantwoording af over de besteding van het geld.

### Verklaring betaling schoolkosten

Wij zijn als school verplicht een verklaring aan u te overleggen waarin u kunt aangeven welke schoolkosten u wilt betalen. U bent niet verplicht om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen. Indien u bepaalde kosten niet betaalt, betekent het wel dat uw kind van de betreffende voorziening in principe geen gebruik kan maken.

### Activiteitenbijdrage: excursies en werkweken

**€ 90,-**

Op UniC halen we de buitenwereld naar binnen. Er worden daarom in alle leerjaren regelmatig excursies en buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten maken onderdeel uit van het lesprogramma. Wij gaan er daarom van uit dat alle leerlingen hieraan meedoen. Met deze activiteiten geeft de school een eigen accent aan het onderwijsproces en wordt het leren betekenisvoller. Voor deze activiteiten vragen we van u als ouder een bijdrage van € 90,-.

#### Korting met een U-pas

Als uw kind in het bezit is van een U-pas, maak daar dan melding van. Lever een kopie van de U-pas in bij de administratie zodat u de activiteitenbijdrage teruggestort krijgt van UniC. De U-pas vergoedt een bedrag van €125,- van de kosten voor excursies van de leerlingen. Meer informatie over de U-pas vindt u op [www.u-pas.nl](http://www.u-pas.nl)

### Brugklaskamp

**€ 75,- (Deze gaat in**

#### **2020 niet door ivm Rivm maatregelen Corona)**

Aan het begin van het eerste schooljaar vindt het brugklaskamp plaats. Als belangrijkste doelstelling geldt de kennismaking met elkaar en het versterken van de onderlinge saamhorigheid. Daarom doen de leerlingen veel dingen samen, het gaat daarbij om teambuilding. Verder zijn er sport- en spelactiviteiten die de docenten met de leerlingen samen voorbereiden. Het brugklaskamp duurt 3 dagen.

### Bijdrage: extra's voor de leerlingen

**€ 15,-**

Op bijzondere dagen in het schooljaar organiseren we iets extra's, zoals een Sinterklaasactiviteit of een Kerstontbijt. Ook kunnen we het leren voor leerlingen aantrekkelijk maken met extra's, zoals videocamera's die ze kunnen gebruiken voor hun presentaties. We vragen hiervoor aan u als ouder een minimale bijdrage van € 15,-. U bent vrij om dat bedrag te verhogen.

### Bijdrage: gebruik kluisje

**€ 20,-**

De school biedt elke leerling de mogelijkheid om een kluisje te huren. Het kluisje is bedoeld om waardevolle spullen zoals een jas, mobiele telefoon, geld of een laptop in te bewaren. Voor het gebruik van een kluis vraagt de school een huurbedrag. Maakt een leerling geen gebruik van een kluisje, dan kan gebruik worden gemaakt van de onbewaakte garderobe op de begane grond. Voor het gebruik van een kluisje vragen wij een bijdrage van € 20,- per schooljaar.

**Totaal schoolkosten leerjaar 1 € 200,-**

*Als door RIVM-maatregelen i.v.m. coronavirus excursies, kampen of andere activiteiten niet doorgaan en er ook geen alternatieven zijn dan ontvangt u hierover bericht van ons.*

### **Bijlage 3: Verklaring ICT-protocol 2020-2021**

1. Het ICT-netwerk en de schoolcomputers zijn alleen bedoeld om de leerlingen te ondersteunen bij hun schoolwerk. Het is dus niet toegestaan het netwerk en de computers te gebruiken voor iets anders dan schoolwerk.
2. Werken met een eigen computer binnen het schoolnetwerk is alleen toegestaan op voorwaarde dat de computer voorzien is van een goed werkende antivirus bescherming en een draadloze netwerkkaart die minimaal geschikt is voor de ac-standaard. De eigenaar van de computer is hiervoor zelf verantwoordelijk. De systeembeheerder beoordeelt de kwaliteit.
3. Het installeren of gebruiken van illegaal verkregen programma's en/of bestanden is niet toegestaan. Alleen de systeembeheerder mag op schoolsystemen programma's installeren of verwijderen.
4. De school is niet aansprakelijk in geval van beschadiging of diefstal van een computer die eigendom is van een leerling.
5. Als een gebruiker, al dan niet opzettelijk, schade veroorzaakt aan het schoolnetwerk of aan ICT-apparatuur die eigendom is van de school, dan kan de gebruiker aansprakelijk worden gesteld voor de herstelkosten van de schade. Daarom wordt een gezins-WA verzekering ten zeerste aangeraden.
6. Gebruikers loggen in met hun eigen inlognaam en wachtwoord en werken alleen op hun eigen account. Zij zijn ook verantwoordelijk voor het beschermen van het eigen account met een goed wachtwoord. Gebruikers blijven altijd verantwoordelijk voor wat er via hun account, of op hun account gebeurt.
7. Het gebruik van de mail is alleen bedoeld voor schoolwerk. Het is niet toegestaan onder een andere naam dan de eigen naam of anoniem een mail te versturen. Het sturen van een groepsmail kan alleen ná toestemming van een teamleider.
8. Het is niet toegestaan om video-, foto- of geluidsopnamen van andere personen te maken en deze op internet te plaatsen als die personen daarvoor geen toestemming hebben gegeven.
9. Een gebruiker die zich niet houdt aan één of meer afspraken uit dit protocol, kan de toegang tot het netwerk worden ontzegd. Als een gebruiker zich met behulp van het schoolnetwerk of apparatuur schuldig maakt aan een overtreding zoals bedoeld in de wet, dan volgt aangifte bij de politie, schorsing en eventueel verwijdering van de school.
10. Door ondertekening van dit protocol, geeft een gebruiker aan op de hoogte te zijn van de afspraken en zich daaraan te zullen houden.
11. Een ondertekend protocol geldt tot aan het einde van de schooltijd.

Plaats en datum:

Naam leerling in blokletters: Handtekening :

Naam ouder(s)/verzorger(s) in blokletters: Handtekening :

#### **Bijlage 4: Huurvoorwaarden kluisjes**

1. Het kluisje wordt per schooljaar aan de leerling verhuurd. Wanneer de leerling tijdens een schooljaar UniC verlaat, dan wordt de huur van het kluisje niet gerestitueerd.
2. De huurprijs bedraagt € 20,00 per schooljaar. De leerling ontvangt aan het begin van zijn/haar schoolcarrière een leerlingenpas die als sleutel kan dienen voor het kluisje, als betaalpas voor de printers. Bij verlies, diefstal of breuk dient de leerling dit zo spoedig mogelijk te melden bij de administratie. Een nieuw pasje wordt verstrekt na betaling van € 5,00 waarbij geen aanspraak kan worden gemaakt op restitutie van het op de oude pas staande te goed. De pas is op te laden met een reguliere pinpas bij de receptie.
3. De school behoudt zich het recht voor om de locatie van het kluisje te wijzigen.
4. De school heeft altijd het recht op inzage in het kluisje als daar aanleiding toe is.
5. De school is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van diefstal en/of inbraak in het kluisje.
6. Bij misbruik van het kluisje wordt de huurovereenkomst beëindigd.
7. Bij aanvang van de zomervakantie moet het kluisje leeg en open zijn.
8. Eigendommen die zich na afloop van de huurperiode of tijdens de zomervakantie nog in de kluis worden aangetroffen worden weggegooid.
9. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de school (beheer/directie).
10. De school is gerechtigd dit reglement op elk gewenst moment aan te passen. Ouders worden hier vooraf per mail over geïnformeerd via het mailadres dat in de administratie van de school staat geregistreerd.
11. Een kluisje wordt alleen toegewezen op het moment dat de huurvoorwaarden zijn ondertekend en geretourneerd aan de administratie en de huurprijs is voldaan.
12. De getekende huurvoorwaarden geldt tot aan het einde van de schooltijd.

Plaats en datum:

Naam leerling in blokletters: Handtekening :

Naam ouders in blokletters: Handtekening :

## **Bijlage 5: Bestelinformatie Iddink**

Beste leerling,

Welkom bij Iddink! Iddink verzorgt de levering van je gratis schoolboeken en leermiddelen voor jouw school. Het enige wat je hoeft te doen is ze bij ons bestellen. Hoe je dat doet, dat lees je in onderstaande informatie. Wist je dat je bij ons ook terecht kunt voor aanvullende zaken zoals een atlas of een rekenmachine?

### **Wanneer**

Het is belangrijk dat je **vóór maandag 20 juli 2020** bestelt, zodat je zeker weet dat je je schoolboeken voor de start van het schooljaar in huis hebt. Zorg wel dat je eerst zeker weet naar welke klas je volgend jaar gaat. Als je later bestelt, kost het extra tijd en geld om je bestelling verzendklaar te maken. Deze extra kosten brengen wij gedeeltelijk in rekening.

### **Hoe**

Ga vandaag nog naar **[www.iddink.nl/bestellen](http://www.iddink.nl/bestellen)** en maak hier een persoonlijk account aan.

### **Schoolcode**

Tijdens het bestellen vragen we naar je schoolcode. Voor jouw school is deze: **TV9ZDMK8**. Is de leermiddelenlijst van je school nog niet beschikbaar? Laat dan je e-mailadres achter, je ontvangt van ons een e-mail zodra je kunt bestellen.

### **Akkoord**

Tijdens het bestellen zal ook om akkoord van je ouder(s)/verzorger(s) worden gevraagd. Zorg dus dat ze in de buurt zijn als je bestelt, dan is het zo geregeld.

### **Levering**

Als je **vóór** maandag 20 juli 2020 bestelt, levert Iddink je bestelling in de periode van maandag 3 augustus t/m zaterdag 29 augustus 2020. Zodra je bestelling onderweg is, ontvang je een e-mail over de status van je bestelling.

### **Ben je niet thuis?**

Geen probleem. Je ontvangt een kaartje in de brievenbus met aanwijzingen waar je je pakket kunt ophalen.

### **Meer weten**

Heb je een vraag, kijk dan op **[www.iddink.nl/contact](http://www.iddink.nl/contact)**. Hier hebben we heel veel vragen en antwoorden staan en vind je ook de verschillende contactopties mocht je er niet uitkomen.

Wij wensen je alvast een fijne zomervakantie toe.

Hartelijke groet,  
Klantenservice Iddink



## Bijlage 6: Informatie Stichting Leergeld

### Mijn kind naar het voortgezet onderwijs!

#### Wat staat mij allemaal te wachten?

#### Schoolkosten

De kosten die u maakt voor een kind op het voortgezet onderwijs zijn veel hoger dan u gewend bent van de basisschool. **Schoolboeken** voor het (regulier) voortgezet onderwijs zijn gratis, maar mogelijk moet u wel **borg** betalen.

Daarnaast moet u aan de volgende kosten denken:

Aanschaf (verplichte) laptop/tablet **€200-€600**, schoolkamp, excursies **€50-€225**, ouderbijdrage **€30-€60**, kopieerpas **€5-15**, kluispasje/sleutel **€5-€15**, schriften, pennen, agenda, woordenboeken en atlas **€60**, rekenmachine **€10**, sportkleding en/of werkkleding, evt. fiets of busabonnement en kopieerkosten

Houd er rekening mee dat de rekeningen op **verschillende** tijdstippen in het jaar komen en dat de kosten flink kunnen oplopen.

#### Moeite om kosten te betalen?

**Mogelijk kunt u een toeslag krijgen voor uw kinderen: het Kindgebonden Budget**, zie [www.belastingdienst.nl/toeslagen](http://www.belastingdienst.nl/toeslagen)

Gezinnen met een laag inkomen in de gemeente Utrecht kunnen vaak een **U-pas** aanvragen. Kinderen krijgen een specifiek **Kindpakket** budget waarmee sport-, cultuur- of schoolactiviteiten kunnen worden betaald. Zie [www.u-pas.nl/](http://www.u-pas.nl/)

#### Wat kunt u zelf doen?

- Vraag de school **welke kosten** wel/niet verplicht zijn zodra de rekeningen verstuurd worden. Zo nodig bespreekt u de mogelijkheid van **betalen in termijnen**.
- **Gebruik waar mogelijk de U-pas van uw kind**. Voor de schoolkosten kan de U-pas worden ingezet. Het is mogelijk om een deel van het budget in te zetten voor een computer, laptop of tablet (max. €200,-).
- **Let goed op de regels van de U-pas en het beschikbare budget**, zodat u geen problemen krijgt met betaling van kosten later in het jaar of andere kosten zoals bijvoorbeeld sportcontributie.
- **Vergelijk** de prijzen van winkels waar u **schoolspullen** kunt kopen.

**Let op:** op de website waar u de boeken bestelt, wordt een groot aantal extra materialen aanbevolen. Door **alleen de verplichte materialen** te bestellen kunt u veel **geld besparen**

#### Verdere ondersteuning nodig?

Komt u er niet uit of heeft u extra hulp nodig? Neem dan **nu al** contact op met Leergeld Utrecht.

[www.leergeldutrecht.nl](http://www.leergeldutrecht.nl)

[info@leergeldutrecht.nl](mailto:info@leergeldutrecht.nl)

Telefonisch 030-7370332

(Maandag en donderdag 10.00-13.00 uur)

**Wij kijken dan of wij u verder kunnen helpen!**